

Im Auftrag des Arbeitgebers bieten wir hier diesen attraktiven Arbeitsplatz als

Zahnmedizinische/r Fachangestellte/r

Referenz-Nr. 918013-WF (bitte bei Anfragen und Bewerbungen angeben)

Ort: 69190 Walldorf

Arbeitszeit: 3 oder 4 halbe Tage pro Woche, z.B. 2 Nachmittage 14 - 18.30 Uhr,
1 Vormittag 8 - 13.30 Uhr. Bei Urlaub/Krankheit von Kolleginnen auch
vorübergehende Vertretung bis Vollzeit

Anstellung: Festanstellung direkt beim Arbeitgeber

REZEPTION, VERWALTUNG UND ABRECHNUNG!

Ihre Aufgaben

- Betreuung der Patienten am Telefon
- Terminvergabe und -organisation
- Patientenempfang
- Stellen von ZE-Anträgen
- Abrechnung nach GOZ und BEMA (allgemein und KFO)
- Allgemeine Praxisorganisation

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur/m ZFA, eventuell mit Kursteil III
- Gerne auch Wiedereinsteiger/in oder Berufseinsteiger/in
- Kommunikative, freundliche Persönlichkeit
- Sie bringen eine Affinität zur Kieferorthopädie mit
- KFO-Abrechnungswissen nicht zwingend, jedoch muss der Wille zu entsprechenden Weiterbildung gegeben sein
- Sie mögen ihren Beruf und arbeiten gerne mit großen und kleinen Menschen
- Sie beherrschen eine gängige Praxissoftware

Das wird geboten

- Moderne Praxis mit zwei Behandlern
- Langfristige Perspektive
- Bei entsprechender Leistung deutlich überdurchschnittliches Gehalt
- Flexible Urlaubsregelung
- Förderung Ihrer Fort- und Weiterbildung
- Die Praxis ist auch mit Öffentlichen gut zu erreichen

ACHTUNG: Unsere Vermittlung ist für Sie als Bewerber/in absolut kostenfrei!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen, bevorzugt per E-Mail, wobei wir alles selbstverständlich absolut vertraulich behandeln. Bei Fragen erreichen Sie uns per E-Mail und telefonisch. Bitte beachten Sie die Hinweise für Bewerber auf unserer Website www.convity.de, insbesondere bezüglich der Stellenbeschreibung.

CONVITY Ltd. & Co. KG

- Festanstellungen bei Top-Arbeitgebern -

Schulstraße 3

70794 Filderstadt

Germany

Tel. +49 (0)711 - 888 35 262

E-Mail: post@convity.de

