

Im Auftrag des Arbeitgebers suchen wir eine/n Mitarbeiter/in für diesen Arbeitsplatz:

Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder Rechtsfachwirt/in

Referenz-Nr. 099010-FG

Ort: 79098 Freiburg

Arbeitszeit: Vollzeit, eventuell Teilzeit (etwa 25 bis 30 Stunden)

Anstellung: Festanstellung direkt beim Arbeitgeber

ZIVILRECHT in ANGENEHMER KANZLEI!

Ihre Aufgaben

- Insgesamt allgemeine Aufgaben einer/s RFA
- Bereiche: Bau-, Architekten-und Versicherungsrecht
- Aktenverwaltung
- Schreiben nach Diktat (digitales System)
- Organisation der Kanzleiabläufe

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur/m Rechtsanwaltsfachangestellten, eventuell mit Weiterbildung zur/m Rechtsfachwirt/in
- Über die Ausbildung hinausreichende Berufserfahrung (nicht zwingend)
- Sie beherrschen eine gängige Kanzleisoftware sowie MS-Office
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift

Das wird geboten

- Wachsende, renommierte Anwaltskanzlei
- Arbeitsplatz mit langfristiger Perspektive
- Sehr angenehmes Betriebsklima
- Gleitzeit
- Gutes, leistungsgerechtes Gehalt

ACHTUNG: Unsere Vermittlung ist für Sie als Bewerber/in absolut kostenfrei!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen, bevorzugt per E-Mail, wobei wir alles selbstverständlich absolut vertraulich behandeln. Bei Fragen erreichen Sie uns per E-Mail und telefonisch. Bitte beachten Sie die Hinweise für Bewerber auf unserer Website www.convity.de, insbesondere bezüglich der Stellenbeschreibung.

CONVITY – Festanstellungen bei Top-Arbeitgebern

Schulstraße 3

70794 Filderstadt

Germany

Tel. +49 (0)711 - 888 35 262

E-Mail: post@convity.de

