

Im Auftrag des Arbeitgebers bieten wir hier diesen attraktiven Arbeitsplatz als  
**Steuerfachassistent/in**

**Referenz-Nr.** 171315-S (bitte bei Anfragen und Bewerbungen angeben)

**Ort:** 70173 Stuttgart

**Arbeitszeit:** Vollzeit, eventuell Teilzeit

**Anstellung:** Festanstellung direkt beim Arbeitgeber

ABSCHLÜSSE, ERKLÄRUNGEN, ABSCHLUSSPRÜFUNGEN!

### **Ihre Aufgaben**

- Erstellen von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Betreuung von Mandanten in nationalen und internationalen Steuervorgängen
- Mitwirkung bei Jahresabschlussprüfungen
- Ansprechpartner/in für die betreffenden Unternehmen

### **Ihr Profil**

- Erfolgreicher, guter Abschluss als Betriebswirt/in Steuern und Prüfungswesen, Wirtschaftsjurist/in oder Diplom-Finanzwirt/in
- Sie bringen vielleicht schon etwas Berufserfahrung mit
- Engagierte, selbständige und gut organisierte Arbeitsweise
- Gute Umgangsformen, gewinnende Persönlichkeit
- Diskretion ist für Sie selbstverständlich

### **Das wird geboten**

- Angesehene, sehr attraktive Steuerberater- und Rechtsanwaltskanzlei
- Sehr interessanter Mandantenkreis großer mittelständischer Unternehmen
- Fachübergreifende Kommunikation
- Förderung Ihrer Fort- und Weiterbildungen
- Sorgfältige Einarbeitung
- Sehr gutes, angemessenes Gehalt

**ACHTUNG:** Unsere Vermittlung ist für Sie als Bewerber/in absolut kostenfrei!

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen, bevorzugt per E-Mail, wobei wir alles selbstverständlich absolut vertraulich behandeln. Bei Fragen erreichen Sie uns per E-Mail und telefonisch. Bitte beachten Sie die Hinweise für Bewerber auf unserer Website [www.convity.de](http://www.convity.de), insbesondere bezüglich der Stellenbeschreibung.**

CONVITY Ltd. & Co. KG

- Festanstellungen bei Top-Arbeitgebern -

Schulstraße 3

70794 Filderstadt

Germany

Tel. +49 (0)711 - 888 35 262

E-Mail: [post@convity.de](mailto:post@convity.de)

